



Christelijke basisschool

CBS Het Mozaïek

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wat fijn dat u de schoolgids van Christelijke Basisschool (CBS) Het Mozaïek eens doorneemt. Een schoolgids wordt eenmaal per jaar gemaakt en bevat belangrijke informatie over de school. Het geeft u inzicht in onze visie en de wijze waarop wij vorm willen geven aan het onderwijs bij ons op school. Wij zijn ons er echter van bewust dat u na het lezen van de schoolgids misschien nog vragen of opmerkingen heeft. Neem dan gerust contact met ons op. Wij geven u graag aanvullende informatie en/of leiden u rond op onze school. Wij zijn trots op onze school en willen dat graag aan u laten zien. Wilt u komen kijken op CBS Het Mozaïek, dan kunt u contact met ons opnemen om een afspraak te maken. U bent van harte welkom!

Namens het team van CBS Het Mozaïek,

Margreet Mulder-Huls, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

CBS Het Mozaïek
Acaciahege 17
9501WD Stadskanaal

☎ 0599614924
🌐 <http://www.cbs-hetmozaiek.nl>
✉ hetmozaiek@sgperspectief.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mw. M. Mulder-Huls	directie.hetmozaiek@sgperspectief.nl

Margreet Mulder is vier dagen per week aanwezig, op maandag t/m donderdag.

Schoolbestuur

Scholengroep Perspectief
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1855
🌐 <http://www.scholengroeperspectief.nl>

Samenwerkingsverband

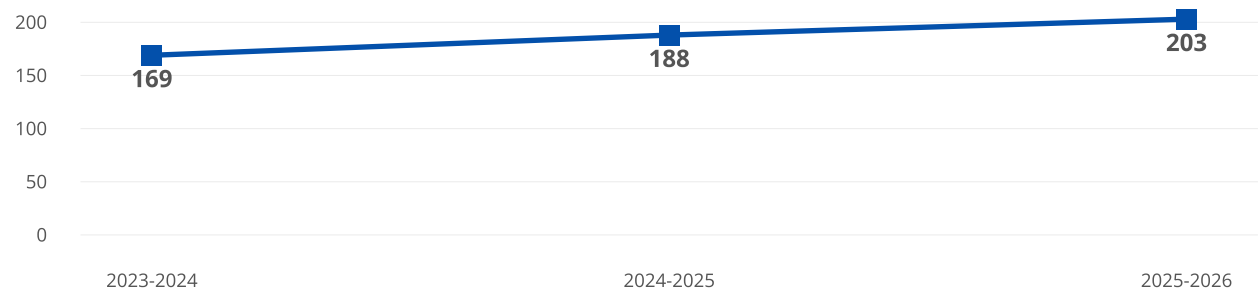
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen




2025-2026
203

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie van CBS Het Mozaïek

Wij leren de kinderen vorm en kleur te geven aan hun toekomst, waaraan ze zelf hun unieke steentje bijdragen. Dit betekent dat de kinderen betrokken worden en zich betrokken voelen bij hun leerproces, waardoor ze nu en in de toekomst zelf richting kunnen geven aan hun leven.

Vanuit onze Christelijke levensovertuiging, willen wij dat ieder kind zich veilig en prettig voelt. We willen de kinderen vaardigheden en attitudes bieden met het doel klaar te zijn voor het werken aan een waardevolle toekomst voor zichzelf, de ander en de samenleving. Onderwijzen is een activiteit, die betrekking heeft op leren. De leerkracht biedt leerstof aan, die voor het kind relevant is voor zijn groei naar volwassenheid. De leerling wordt actief betrokken bij de leerdoelen en het leerproces en leert zich verantwoordelijk te voelen voor zijn of haar ontwikkeling. Hierbij richten we ons op eigenaarschap, zelfstandigheid en samenwerken.

Visie van CBS Het Mozaïek

We beschrijven onze visie vanuit de volgende dimensies: Levensbeschouwelijk, maatschappelijk, onderwijskundig en pedagogisch.

Levensbeschouwelijke visie: Onze Christelijke identiteit is richting gevend voor ons handelen en onze waarden en normen zijn hierop gebaseerd. We zingen christelijke liederen, vertellen bijbelverhalen en bidden met kinderen. Wij leren hen hoe ze de bijbelse waarden in het hier en nu kunnen toepassen. Er is ruimte voor dialoog.

Pedagogische visie: Een warm pedagogisch klimaat is de basis van onze school. Een goede relatie (veiligheid en betrouwbaarheid) bevordert bovendien de leerprestaties. Wij zijn open en transparant naar leerlingen, ouders en collega's. Wij leren met en van elkaar, zowel in de klas als binnen het team. Daarnaast bevorderen we de zelfstandigheid van de kinderen door hen ook te leren hoe ze zelfstandig kunnen werken.

Maatschappelijke visie: Wij hebben respect voor de mens en de natuur. We hebben aandacht voor de verschillende maatschappelijke en levensbeschouwelijke achtergronden in de wereld en voor de verschillende talenten die de kinderen van onze school hebben. Wij dragen zorg voor een duurzame samenleving, door de leerlingen van vandaag iets te leren voor een wereld van morgen.

Onderwijskundige visie: De onderlinge verschillen tussen leerlingen maakt dat we als school en als leerkrachten weloverwogen keuzes maken in ons onderwijs. Keuzes die gebaseerd zijn op kennis uit wetenschappelijk onderzoek en op praktijkkennis. Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen, wat betekent dat we passende keuzes maken om de leerlingen met verschillende achtergronden gelijke kansen te kunnen bieden. Daarnaast maken wij van onze leerlingen actief-lerende leerlingen, die betrokken worden bij en zich medeverantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces. Leren met en van elkaar is ook hier een meerwaarde.

Strategieën Van CBS Het Mozaïek

CBS Het Mozaïek geeft in haar missie aan waar ze voor staat. In onze visie geven we aan waar we voor gaan en hieronder staan de strategieën vermeld hoe we dit allemaal willen bereiken. De volgende strategieën zullen zichtbaar zijn ten aanzien van:

Levensbeschouwelijke visie:

- Gebruik maken van de methode Kind op Maandag (gr1-2) en Trefwoord (gr3-8)
- Vieringen van de Christelijke feestdagen
- Inzetten voor goede doelen
- Ieder mens als uniek zien met eigen kwaliteiten

Pedagogische visie

- Kanjertraining (incl. gecertificeerde leerkrachten) inzetten
- Samen met de leerlingen regels en routines opstellen en bewaken
- Zorgen voor een veilige omgeving waar kinderen geaccepteerd en gerespecteerd worden en met plezier naar school gaan
- Samenwerkingsvormen inzetten (leerlingen)
- Werken in leerteams, binnen een professionele leergemeenschap (leerkrachten)

Maatschappelijke visie:

- Burgerschapsvorming is geïntegreerd in verschillende lessen
- Omgaan met verschillen tijdens de lessen
- Aandacht voor growth mindset
- Werken aan communicatieve vaardigheden

- Samen toewerken naar een duurzame samenleving
- Naast de basisvakken is er aandacht voor creativiteit, sport, cultuur en techniek

Onderwijskundige visie

- Werken volgens het 'directe instructie-model'
- Afspraken over zelfstandig werken
- Inzetten van coöperatieve werkvormen
- Groeien naar een activerende didactiek
- Persoonlijke (leer)doelen met leerlingen bespreken
- Rekening houden met verschillen door ons bewust te zijn van de verschillende beginsituaties en door waar nodig de leertijd aan te passen en te differentiëren in de verwerking van de leerstof
- Hoge verwachtingen hebben
- Periodieke evaluatie van de ontwikkeling van de leerlingen en bijsturing
- Werken aan een brede ontwikkeling van de leerlingen
- Gebruik maken van moderne leermiddelen, die voldoen aan de kerndoelen

Identiteit

CBS Het Mozaïek is een protestants christelijke basisschool.

Binnen onze organisatie staan onze handelingen in het teken van de waarden die wij halen uit de bijbel. Hoe brengen we dit in de praktijk? Wij willen in ons dagelijks leven en in onze lessen de kinderen in aanraking brengen met de bijbelse waarden. Woorden als naastenliefde, omzien naar elkaar, vergeving en verdraagzaamheid krijgen hierdoor een praktische invulling.

- We nemen iedere dag tijd voor gebed, een thema of een vertelling uit de methode Kind op Maandag (gr. 1&2) of Trefwoord (gr. 3-8) en we zingen christelijke liederen
- De christelijke feestdagen worden uitgebreid gevierd
- Namens het bestuur krijgen alle nieuwe gezinnen een "Prentenbijbel". Ouders en leerlingen kunnen de verhalen die op school verteld worden samen thuis lezen
- Wij hebben respect voor de verschillen in identiteitsbeleving van onze leerlingen en hun ouders. Dit neemt niet weg dat wij van al onze ouders verwachten dat zij bewust kiezen voor de protestants christelijke identiteit van onze school en dat ouders en leerlingen onze identiteit onderschrijven en respecteren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In de basis werken we op Het Mozaïek met leerstofjaarklassen. Binnen deze groepen vindt instructie op verschillende niveaus plaats: Weinig instructie, basisinstructie, verlengde instructie en in een enkel geval individuele leerlijnen.

Binnen Scholengroep Perspectief is er bovenscholings een onderwijsaanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, veelal uit de groepen 7 & 8. Hiervoor zijn twee Pepergroepen opgericht, één op CBS De Rank in Onstwedde en één op onze school, CBS Het Mozaïek. Op onze locatie komen leerlingen van meerdere scholen op vrijdag samen. Er wordt gewerkt aan opdrachten uit de Pittige Plustorens, gesproken over de vaste (fixed) en groei (growth) mindset, geoefend met het leren leren en gewerkt aan andere uitdagende opdrachten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kanjertraining	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Taalontwikkeling	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenontwikkeling	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Werkles, crea en spelen	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Levensbeschouwing	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Muziek	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepsleerkrachten zijn geschoold in de leer- en ontwikkelingslijnen voor het jonge kind. Deze leer- en ontwikkelingslijnen met de bijbehorende leerdoelen vormen het uitgangspunt van ons onderwijs en worden aangeboden binnen thema's die passen bij de beleavingswereld van de leerlingen. We creëren een rijke leeromgeving. Onze leerlingen worden hierdoor gestimuleerd en gemotiveerd om, vaak spelenderwijs of in rollenspel, met de leerdoelen (op het gebied van taal, rekenen en motoriek) aan de slag te gaan. Dit gebeurt in gerichte (kring)activiteiten, tijdens de dagelijkse inloop, tijdens de speel-/werklessen of zomaar terloops.

We vinden het enorm belangrijk om aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Ook kan er overlap plaatsvinden binnen de vakken: bij meerdere vakgebieden kan er aan hetzelfde doel worden gewerkt. Het is hierdoor lastig aan te geven hoeveel uur er aan iedere leerlijn/vak/doel wordt besteed.

Er is aandacht voor leerlingen die gebaat zijn bij extra aandacht en voor leerlingen die meer aan kunnen. In groep 1 & 2 wordt dagelijks buiten gespeeld of bewegingsonderwijs gegeven. Er is in groep 1 & 2 aandacht voor samenwerken en tijd om (samen) te spelen, muziek te maken, te knutselen, de wereld te verkennen enzovoorts. M.b.v. de Kanjertraining besteden we ook veel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. D.m.v. observaties volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen. Na ongeveer zes weken nodigt de leerkracht van groep 1 u uit voor een aanvullend gesprek.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min
Kanjertraining	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Wij vullen onze onderwijstijd zoveel mogelijk in zoals de methodes adviseren. Daarnaast vinden we het enorm belangrijk om aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. We maken andere keuzes wanneer dat nodig is. Ook kan er overlap plaatsvinden binnen de vakken: bij meerdere vakgebieden kan er aan hetzelfde doel worden gewerkt. Het is hierdoor lastig aan te geven hoeveel uur er aan iedere leerlijn/vak/doel wordt besteed.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Iedere morgen wordt veel tijd besteed aan de basisvaardigheden, (technisch en begrijpend) lezen, taal, rekenen en schrijven. Op de middagen wordt er gewerkt aan wereldoriëntatie en is er tijd voor de creatieve vakken. We starten de dag met een leeskwartier en daarna in sommige groepen met keuzewerk. Wij zetten ICT in waar het zinvol en ondersteunend is. ICT is geen vak-op-zich. Burgerschapsvorming komt in verschillende vakgebieden aan bod.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerpleinen
- Peperlokaal, voor meer- en hoogbegaafde leerlingen



2.2 Het team

De vakleerkracht muziek wordt via de muziekschool ingehuurd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van de medewerkers kunnen we als school een beroep doen op invalleerkrachten uit de invalpool van onze overkoepelende stichting Scholengroep Perspectief. Daarnaast kunnen we kijken of de vervanging door eigen medewerkers ingevuld kan worden.

Helaas hebben ook wij last van het tekort aan leraren voor het basisonderwijs. Het kan daarom voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. In dat geval zijn de leerlingen van die groep een dagje thuis. Ouders worden hierover via Parro geïnformeerd. Wanneer er sprake is van een langere periode waarin er voor een groep geen invallers beschikbaar zijn, dan zullen we zoeken naar passende oplossingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *In ons gebouw is de peuterspeelzaal 'Peuterpalet'*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

We onderhouden nauwe contacten met de peuterspeelzaal in ons gebouw. Daarnaast hebben we een goed contact met de kinderopvang-organisaties in onze regio. Alle voorschoolse voorzieningen zorgen voor een goede en waar nodig een warme overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor het schooljaar 2026-2027 hebben we de volgende ambities vastgesteld:

Teamscholing/Professionalisering:

- Vervolg scholing Regie in de School (via Expertis)
- Vervolg scholing Technisch leesonderwijs (door Jolanda Roelfsema)
- Scholing en Lesson Study Didactisch handelen (via E-wise)
- Scholing EDI (door Renate Geschiere)
- E-wise, gelinkt aan schoolambities en persoonlijke ontwikkeling

Schoolniveau:

- Herijken van de schoolvisie, zodat deze aansluit bij de huidige ontwikkelingen, ambities en onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
- Implementeren nieuwe methode schrijven (Pennestreken, blokschrift)
- Verder uitbouwen en borgen van Regie in de School
- Vergroten van de effectiviteit van het didactisch handelen, met aandacht voor instructiekwaliteit, actieve betrokkenheid van leerlingen, controle van begrip en differentiatie.
- Uitbouwen van de ingezette verbeteringen binnen het technisch leesonderwijs, zodat de kwaliteit van het leesonderwijs duurzaam wordt versterkt.
- Verhogen leesmotivatie leerlingen o.a. met behulp van activiteiten vanuit Bibliotheek Op School

Directie / Kwaliteitscoördinator (KC):

- Structureel uitvoeren flitsbezoeken (directie/KC'ers)
- Scholing directie/KC: (twee-daagse): Zicht op duurzame onderwijskwaliteit

Basisvaardigheden:

De basisvaardigheden rekenen, spelling, taal en lezen nemen een belangrijke plaats in ons onderwijs in. Het onderhouden en vergroten van de leerkrachtvaardigheden en kennis rondom deze vakgebieden vinden we van groot belang. We verwachten van de leerlingen een actieve, lerende houding en we nemen hen mee in de doelen waaraan we werken. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen, want de ontwikkeling en de beheersing van de basisvaardigheden zijn van groot belang om te kunnen functioneren in de maatschappij.

Burgerschap:

Bij ons op school leren de kinderen samen leven. Burgerschap is daar vanzelfsprekend volledig mee verweven. De school is een samenleving en eigenlijk een democratie in het klein. Hier bereiden we de kinderen voor op een volwaardige plek in de samenleving. De kinderen hebben hiervoor kennis en vaardigheden nodig. We leren de kinderen om op een verdraagzame manier met elkaar om te gaan. De school is een veilige oefenplaats voor sociale en democratische vaardigheden, voor medezeggenschap en voor het omgaan met diversiteit op alle vlakken. Burgerschap is geïntegreerd in ons onderwijs en in onze schoolcultuur. Kennis en vaardigheden worden onder andere geoefend binnen verschillende vakgebieden en m.b.v. de Kanjertraining. We hebben op school een leerlingenraad, die meerdere keren per jaar met de directeur vergadert. Zo ervaren kinderen het principe van democratie en kunnen ze oefenen met vaardigheden als overleggen, onderhandelen en denken in het algemeen belang.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze ambities vormen een rode draad in de doelen die we nastreven per groep, in de leerteams en op schoolniveau. Onze ambities vormen het uitgangspunt voor de keuzes die we maken in (na)scholingstrajecten.

De volgende indicatoren geven ons richting bij het vormgeven aan de zorg voor kwaliteit:

- We hebben inzicht in de eigen uitgangssituatie.
- We hebben ambitieniveaus geformuleerd voor verschillende vakgebieden.
- We evalueren systematisch de kwaliteit van de opbrengsten en van het onderwijs en leren.
- We evalueren welbevinden en gevoel van veiligheid.
- We werken gericht aan verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.
- We leggen verantwoording af aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.
- Onze zorg voor kwaliteit is systematisch.
- De afspraken die voortkomen uit de doelen die we samen hebben gesteld, beschrijven we in kwaliteitskaarten. Deze kwaliteitskaarten worden jaarlijks geëvalueerd en/of geüpdatet.
- Onze kwaliteitskaarten bieden de leerkrachten ondersteuning bij de dagelijkse gang van zaken en geven duidelijkheid, richting en ruimte.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01. Tot dat samenwerkingsverband horen alle scholen van de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld. Samen geven we invulling aan passend onderwijs. Het SWV is verdeeld in vier regionale deelverbanden. Elk deelverband heeft een coördinator. Het SWV streeft met de scholen naar een dekkend netwerk en thuis nabij onderwijs voor kinderen. Voor meer info zie [Samenwerkingsverband Passend Onderwijs – PO 20.01](#). Daar is ook informatie te vinden over het Leerling Ouder Steunpunt (LOS). En over het Ondersteuningsplan 2023-2027 van het samenwerkingsverband.

Passend onderwijs binnen ons schoolbestuur

Binnen ons schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning. Vanuit het bovenscholse ondersteuningsteam kunnen we expertise inroepen voor verschillende domeinen (bijv. leerachterstand en/of -voorsprong, leerproblemen, gedrag en sociaal-emotionele problemen).

Passend onderwijs binnen onze school

Op onze school werken we met vijf ondersteuningsniveaus.

Hierbij houdt ondersteuningsniveau 1 de basiszorg in: goed onderwijs voor alle leerlingen op onze school.

Ondersteuningsniveau 2 betreft kinderen die naast de basiszorg nog extra hulp krijgen van de eigen leerkracht voor kortdurende doelen.

Bij ondersteuningsniveau 3 is er meer planmatige en intensieve ondersteuning nodig. Dit gebeurt in overleg met de kwaliteitscoördinator, maar ook zoveel mogelijk binnen de eigen klas.

Wanneer er (na een onderzoek) behandeling nodig is van een specialist betreft het ondersteuningsniveau 4. Hierbij wordt ook altijd het ondersteuningsteam van Scholengroep Perspectief betrokken.

Leerlingen die in ondersteuningsniveau 5 vallen, zullen over het algemeen in het speciaal (basis)onderwijs worden geplaatst.

Bij de laatste twee ondersteuningsniveaus wordt altijd een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geschreven. In dit plan wordt beschreven hoe de ondersteuning van het leer- en ontwikkelproces van de betreffende leerling wordt neergezet. Dit plan wordt ook altijd besproken met de betreffende leerling (hoorrecht) en ouder(s)/verzorger(s).

Onder de basiszorg (basisondersteuning) verstaan wij gewoon goed onderwijs voor al onze leerlingen. De belangrijkste onderdelen hiervan zijn:

- Pedagogisch klimaat: veilige en stimulerende leeromgeving, aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, regels en routines
- Didactische ondersteuning: kwalitatief goed lesaanbod (volgens de principes van EDI), effectieve lesmethodes
- Signaleren en volgen van ontwikkeling: volgen van de leerontwikkeling, tijdig signaleren, gebruik van leerlingvolgsysteem
- Ondersteuning bij lichte problematiek: hulp bij problemen, inzet van begeleiding
- Samenwerking met ouders en externen: goede communicatie met ouder(s)/verzorger(s), samenwerking met externen
- Deskundigheid van het team: professionals, leerkrachten blijven kennis onderhouden

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist

Binnen ons team hebben we de beschikking over een kwaliteitscoördinator, NT2-coördinator, een rekenspecialist en een leerkracht met uitgebreide kennis over meer- en hoogbegaafdheid.

Binnen onze stichting kunnen we een orthopedagoog om advies en begeleiding vragen.

Meerdere malen per week zijn een externe dyslexiespecialist en een logopedist op onze school aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- sociaal werker op school

Onze Sociaal Werker op School is twee dagdelen aanwezig. Ouders, leerlingen en leerkrachten kunnen met allerlei vragen een afspraak maken of bij haar binnenlopen.

Binnen onze stichting kunnen we een orthopedagoog om advies en begeleiding vragen.

Daarnaast zijn we als team gecertificeerd in de Kanjertraining.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Coördinator Gedrag / Regie in de School

We werken op onze school met duidelijke regels en routines, gebaseerd op de aanpak 'Regie in de School'. Hierdoor is het voor zowel leerlingen als leerkrachten duidelijk wat er van je verwacht wordt, óók handig wanneer er meerdere leerkrachten voor een groep staan. Wanneer bepaalde regels en afspraken routines worden, ontstaat er rust in de school, maar ook in de hoofden van leerlingen, wat uiteindelijk tot meer effectieve onderwijstijd leidt.

De routines bevatten afspraken over schoolregels, maar ook over verwachtingen van elkaar en over goed gedrag wat we van elkaar willen zien. We stimuleren positief gedrag door kinderen te complimenteren en te waarderen wanneer zij dit gedrag laten zien. Wanneer een kind minder goed gedrag laat zien, kunnen we in de meeste gevallen non-verbaal snel corrigeren.

We hebben samen ook besproken wat we minder goed / ongewenst gedrag vinden en over de waarschuwingen en gevolgen die daarbij passen. Door ook hierover afspraken te maken (welk gedrag kan leiden tot welke consequentie), lukt het beter om allemaal op eenzelfde manier om te gaan met ongewenst gedrag en weten leerlingen wat ze kunnen verwachten als zij bepaald gedrag laten zien. Op deze manier willen we meer duidelijkheid en voorspelbaarheid creëren voor iedereen: kinderen, ouders en leerkrachten. Het doel is dat iedereen weet: zo doen we het hier! Samen zorgen we voor een veilige, respectvolle en fijne omgeving op school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Naast een vakleerkracht bewegingsonderwijs hebben we geen specialisten binnen onze school met meer dan normale kennis over de motorische en lichamelijke ontwikkeling. Wanneer wij signaleren dat leerlingen motorische problemen hebben, vragen we ouders contact op te nemen met een fysiotherapeut. In sommige situaties komt de fysiotherapeut dan voor begeleiding op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Nieuwe leerkrachten worden geschoold in de Kanjertraining. Het overgrote deel van de teamleden is inmiddels volledig geschoold in de Kanjertraining.

Onze rekencoördinator ondersteunt onze leerkrachten wanneer er stagnatie in de rekenontwikkeling optreedt. (Diagnostische) Rekengesprekken vormen de basis voor de hulp op maat die leerlingen nodig hebben.

Regie in de School blijft onze aandacht vragen en houden. De routines zullen worden uitgebreid waar dat nodig is.

We willen didactisch sterk onderlegd blijven en we zullen onze didactische kennis en vaardigheden blijven onderhouden en uitbreiden middels een teamscholing.

Inbreng en invloed van leerlingen

Eigenaarschap staat bij ons hoog in het vaandel. We vinden het belangrijk om de leerlingen actief te betrekken bij hun eigen leerproces. In plaats van passief informatie te ontvangen, leren ze zelf verantwoordelijkheid te nemen voor wat en hoe ze leren. Natuurlijk maakt onze school hierin vooraf keuzes en is de eigenaarschap ook passend bij de leeftijd van de leerling.

Eigenaarschap zorgt voor:

- meer motivatie en betrokkenheid
- verhoogde zelfstandigheid en verantwoordelijkheid
- groei in zelfvertrouwen
- betere leerresultaten
- leren voor het leven

In de onderbouw kan dit gaan over het netjes omgaan met materialen of zelf om hulp vragen wanneer het niet lukt. In de bovenbouw kan het gaan om het maken van een plan van aanpak bij een project of de ambitiegesprekken die in de bovenbouw tussen leerkracht en leerling plaats vinden. Deze gesprekken gaan over de ambities van de leerling, maar ook over initiatieven die de leerling hierin kan nemen. De leerkracht ondersteunt hierin de leerling.

Verder hebben de leerlingen die in ondersteuningsniveau 4 vallen en waarvoor een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld ook inspraak in hun eigen leerproces. Eén van de onderdelen binnen dit document zijn het verwerken van de wensen/vragen van de betreffende leerling. Alvorens het plan definitief wordt gemaakt, vindt er een gesprek over het plan tussen leerkracht en leerling plaats (en vervolgens ook met ouder(s)/verzorger(s)). De wensen en/of vragen die in dit gesprek naar voren komen worden verwerkt in het OPP (hoorrecht).

Extra informatie

Vooraf: Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen hebben afgesproken welke ondersteuning op elke school in elk geval geboden wordt, de zgn. basisondersteuning. Daarnaast bieden scholen ook extra ondersteuning. Dit kan per school echter verschillen. Elke school heeft dit vastgelegd in het zgn. Schoolondersteuningsprofiel, dat wij via POS (Perspectief Op School) hebben geformuleerd. Als wij niet (meer) weten hoe we aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind moeten voldoen, dan wordt het Ondersteuningsteam van Scholengroep Perspectief ingeschakeld. Deze deskundigen helpen ons om andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart te brengen en deze uit te voeren. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten deze extra interventies ook onvoldoende resultaat opleveren of mocht blijken dat wij niet in staat zijn om deze begeleiding te bieden, dan gaan we samen met u zoeken naar een andere, beter passende plek. Dat kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis) onderwijs.

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen

Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Veel kinderen gaan al naar de peuter- of kinderopvang en zijn gewend aan het ritme waardoor de overgang naar de basisschool meestal gemakkelijk gaat. Daarnaast gebeurt het uiteraard ook regelmatig dat van basisschool gewisseld wordt, bijvoorbeeld door verhuizing of omdat een andere school meer passend onderwijs biedt. In alle gevallen vinden we het belangrijk om ouders/verzorgers informatie te geven over onze school en de dagelijkse gang van zaken. U kunt hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. Bij de aanmelding vragen we ouders/verzorgers om informatie over hun kind. Voor de meeste kinderen kunnen we passend onderwijs bieden, maar soms is dat niet mogelijk of alleen als er specifieke ondersteuning en/of begeleiding is. Daarom is het belangrijk dat we deze informatie vooraf goed in beeld hebben. Bij de aanmelding wordt u gevraagd om deze informatie te vermelden op het aanmeldingsformulier. Ook nemen we graag contact op met de voorschool, opvang of vorige basisschool. We hebben als school tijd nodig om op basis van de informatie een zorgvuldige afweging te maken als het gaat om passend onderwijs voor uw kind. Wordt uw kind binnenkort vier jaar, meldt uw kind dan zo'n drie maand van te voren aan. In geval van verhuizing geldt deze termijn ook. Soms lukt dat niet. Meldt uw kind dan zo spoedig mogelijk aan zodra de verhuizing zeker is. Wettelijk geldt dat we als school een termijn hebben van zes weken (in bijzondere situaties nog eens met vier weken te verlengen) om een toelatingsbesluit te nemen. In de regel lukt dat prima, omdat er geen bijzonderheden zijn. Maar soms is meer tijd nodig om een besluit te nemen. Daarbij gaat het om de afweging of de school kan bieden wat uw kind aan onderwijs/begeleiding nodig heeft. Dat willen we goed en zorgvuldig doen. Als uw kind naar school gaat, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Als dat niet het geval is, kan de school besluiten om uw kind niet toe te laten. Wij hebben geen mogelijkheden om uw kind te verschonen, omdat daarmee onvoldoende toezicht ontstaat op de groep. In geval van een medische reden zal de school van de ouders/verzorgers vragen om zelf naar school te komen om hun kind te verschonen.

Ondersteuningsteam Scholengroep Perspectief

Binnen Scholengroep Perspectief hebben we een eigen expertisecentrum voor hulpvragen van scholen m.b.t. de ondersteuningsbehoefte van leerlingen. Als wij behoefte hebben aan advies of ondersteuning kunnen we een beroep doen op de aanwezige deskundigheid. Zij houden zich bezig met een drietal taken:

1. adviseren scholen m.b.t. ondersteuningsbehoefte van een leerling (plan van aanpak, eigen leerlijn, arrangement)
2. onderzoek (laten) uitvoeren (pedagogisch, didactisch, psychologisch, observatie) en ondersteuning bieden aan leerkrachten (coaching en video interactiebegeleiding)
3. adviseren bestuur m.b.t. inzet en uitvoering van arrangementen en de aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal (basis) onderwijs.

In bijzondere situaties kan ook een beroep worden gedaan op externe specialistische deskundigheid, zoals bijv. GZ-psycholoog, logopedist, lees- en dyslexiespecialist, fysiotherapeut, ergotherapeut en schoolmaatschappelijk werk.

Speciaal (basis)onderwijs

Als plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs aan de orde is, moet de school samen met de ouders/verzorgers een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen via het Samenwerkingsverband. De school zal u in dat geval informeren over de procedure. Ook kunt u de informatie vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.passendonderwijsgroningen.nl/SWV-PO20-01).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Kanjertraining

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen vinden wij minstens zo belangrijk als de cognitieve ontwikkeling (het leren). Als een kind zich niet prettig voelt, zal hij/zij niet tot leren komen. Kinderen verlangen naar een schoolomgeving waarin ze zichzelf kunnen zijn en kunnen leren zonder gepest of uitgelachen te worden. Alle partijen (ouders, leerkrachten, onderwijs-ondersteunend personeel) die bij de school betrokken zijn willen bijdragen aan een positief klimaat. Zij houden toezicht, praten met kinderen over hun gedrag en spreken hen erop aan. Wij benoemen voorbeelden van goed gedrag en maken kinderen bewust van soms onbedoeld verkeerd gedrag. Dit doen wij door middel van de Kanjertraining. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. Net als elders in de samenleving kent ook onze school een aantal regels om het mogelijk te maken dat kinderen worden opgevangen in een rustige en opgeruimde omgeving, waar zij zich veilig en thuis voelen. Kinderen zijn individuen; elk kind is uniek, maar het zijn ook groepsleden. Ze worden door de groep gevormd en ze zijn van de groep afhankelijk. Het is belangrijk dat kinderen elkaar respecteren, leren samenwerken en elkaar helpen. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De Kanjertraining is meer dan alleen een methode, het vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. De scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken leerkrachten binnen de school. Daarnaast kan er regelmatig een ouderavond plaatsvinden waarbij ouders wordt uitgelegd wat de uitgangspunten zijn van de Kanjertraining. In de Kanjertraining komt ook het gedrag op sociale media aan bod.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas via de Kanjertraining.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas van de Kanjertraining. Het monitoren van de sociale veiligheid dient te gebeuren met een gestandaardiseerd instrument dat betrouwbaar en valide is. Op deze manier kunnen wij in een korte tijd relevante informatie verzamelen over het welbevinden van kinderen, de veiligheidsbeleving, de mate van agressie die kinderen ondervinden, maar ook de angst die zij ervaren, de mate waarin de klas mogelijke problemen ziet en of de leerkracht in staat is hier op een adequate manier tegen op te treden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Huiting	danielle.huiting@sgperspectief.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Draadje-Wubs	kc.mozaiek@sgperspectief.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Draadje-Wubs	kc.mozaiek@sgperspectief.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mulder-Huls	directie.hetmozaiek@sgperspectief.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid vinden we erg belangrijk. Omdat de impact van de thuis- en gezinsfactoren van grote invloed is op de leerprestaties van uw kind (49%, zo blijkt uit onderzoek), is het van groot belang dat we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Ouderbetrokkenheid heeft tot doel:

- Samenwerking school-thuis te bevorderen
- Het verhogen van de leeropbrengsten
- Vormgeven van de school als gemeenschap

We hebben een aantal vaste contactmomenten, waarin we u op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Wanneer u zich zorgen maakt, kan er altijd een afspraak gemaakt worden. Ook in het geval van zorg bij de leerkracht plannen we een afspraak tussendoor.

Daarnaast willen wij u op de hoogte houden van alle activiteiten die er op school plaats vinden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrief

Om u op de hoogte te houden van alles wat er op school speelt komt er een drie-wekelijkse nieuwsbrief uit. Deze nieuwsbrief ontvangt u per mail en zal ook worden geplaatst op onze website. De data van bijzondere activiteiten, studiedagen, vrije dagen en vakanties worden aan het begin van het jaar per mail gedeeld middels de zgn. Jaarplanning Activiteiten. Deze data komen ook altijd terug in de nieuwsbrief en op de website.

Website

Op de website kunt u veel informatie over onze school vinden. Ook zullen hierop foto's van allerlei activiteiten geplaatst worden.

Parro

We maken gebruik van de Parro-app. Deze app kunt u installeren op uw telefoon. Alle ouders krijgen een uitnodiging van de leerkracht(en) om de groep(en) van uw kind(eren) te volgen. Ouders kunnen via de app snel geïnformeerd worden over bijvoorbeeld de afwezigheid van de leerkracht, een oproep voor leerlingenvervoer o.i.d. Ook kan de leerkracht foto's delen van activiteiten in de klas.

Rapporten en oudergesprekken

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee, in februari en in juni/juli. Naast de rapportage over het dagelijks werk van de kinderen bevat de rapportmap ook resultaten en grafieken van de Cito Leerling in beeld-toetsen.

Drie keer per jaar staan er oudergesprekken voor ouders van alle leerlingen gepland, in september, februari en juni/juli. Voor de gesprekken ontvangen ouders via Parro een uitnodiging. Tijdens de gesprekken wordt de (leer)ontwikkeling van uw kind en zijn of haar welbevinden besproken. De kinderen zijn vanaf eind groep 7 bij deze gesprekken aanwezig en hebben een rol in deze gesprekken. Deze gesprekken zijn niet vrijblijvend; we verwachten van iedere leerling tenminste één ouder. (Voor groep 8 wijken de momenten hier en daar af, i.v.m. het tijdspad aangaande het geven van schooladviezen en aanmelding voor het voortgezet onderwijs.)

In november is er een tussentijdse ronde met (mogelijk telefonische) oudergesprekken. Deze zijn niet voor alle ouders, maar alleen op verzoek van de leerkracht of van ouders.

Kennismakingsmiddag

Aan het begin van het schooljaar is er een kennismakingsmiddag gepland waarop u kunt kennismaken met de leerkracht en eventueel de andere ouders van de groep. Informatie over de bijzonderheden van het leerjaar krijgt u van tevoren via de mail toegestuurd. Zo komt u te weten wat de leerdoelen zijn voor de verschillende vakken en welke speciale activiteiten er dat jaar plaatsvinden. Tijdens de kennismakingsmiddag kunt u hierover vragen stellen en zal uw eigen zoon of dochter u rondleiden in de groep en 'meenemen' in de vakgebieden die in het schooljaar aan bod komen.

Klachtenregeling

Wat kunt u doen als u een klacht heeft

Soms zijn er situaties waarin u zich niet gehoord voelt of waar niet correct gehandeld is. Dan is het goed om een regeling te hebben waarin de stappen staan aangegeven die u dan kunt nemen. Wij vinden het belangrijk dat ieder die niet tevreden is dit ook kenbaar kan maken. En ook willen we van elke klacht leren. In voorkomende situaties kunt u dan de volgende stappen volgen:

Stap 1:

- a. Neem zo spoedig mogelijk contact op met de leerkracht van uw kind en leg hem/haar uw probleem voor. In negen van de tien gevallen kan het probleem meteen worden opgelost. In andere gevallen wordt er samen gezocht naar een oplossing/aanpak. Daar hoort bij dat u ook even geduld moet hebben en de tijd moet geven om aan een mogelijke oplossing te werken of een aanpak uit te proberen.
- b. Komt u er samen niet uit, ga naar stap 2.

Opmerkingen:

Hebt u een klacht die niet specifiek groepsgebonden is, dan kunt u bij stap 2 beginnen.

Anonieme (klachten) brieven kunnen niet in behandeling worden genomen.

Stap 2:

- a. Neem contact op met de directeur, bespreek samen het probleem en de stappen die al zijn ondernomen. Ga samen zoeken naar een oplossing/aanpak. Het kan zijn dat er een gesprek komt tussen u, directeur en groepsleerkracht.
- b. Geeft dit, naar uw idee, geen bevredigend resultaat ga dan naar stap 3.

Stap 3:

Wanneer een klacht op school niet tot tevredenheid kan worden opgelost zijn er de volgende mogelijkheden:

- a. U neemt contact op met de externe vertrouwenspersoon van het bestuur:

mevrouw mr. Tineke Folkers

06-20752886

tineke@probaat.nu

De vertrouwenspersoon onderzoekt of er bemiddeld kan worden of dat de klacht bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie gemeld wordt. In dat laatste geval wordt het bestuur hierover geïnformeerd.

- b. U meldt uw klacht schriftelijk en ondertekend bij het bestuur van Scholengroep Perspectief, Loodzetter 7, 9502 EW Stadskanaal. Het bestuur neemt uw klacht in behandeling en informeert u over de vervolgstappen.

- c. U dient een klacht in bij de Landelijke Klachtencommissie. De adresgegevens van deze commissie zijn:

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Voor informatie en complete gegevens verwijzen we u naar de website www.onderwijsgeschillen.nl. Daar staat ook vermeld op welke manier u een klacht kunt indienen.

Opmerking:

De uitgebreide Klachtenprocedure is te vinden op de website van Scholengroep Perspectief en op die van alle scholen.

Algemeen:

In geval van vermoedens van of klachten m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld hoeft u het stappenschema niet te volgen. Deze kunt u rechtstreeks voorleggen aan de vertrouwenspersoon van het bestuur.

Klachten van ouders en leerkrachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, kunt u ook melden via het meldpunt vertrouwensinspecteurs tel. 0900-1113111.

Wanneer u zich zorgen maakt over kinderen in uw omgeving en u denkt aan kindermishandeling, dan kunt u contact opnemen met:

Advies- en meldpunt Kindermishandeling, tel. 0900-1231230.

Voor kinderen is er de Kindertelefoon: tel. 0800-0432 (gratis).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie is ingesteld met als doel de (praktische) samenwerking tussen school en ouders te bevorderen. De werkzaamheden bestaan uit het ondersteunen van het team bij de organisatie van binnen- en buitenschoolse activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag, sponsorloop, acties en het afscheid van groep 8. Ook dient de commissie als klankbord voor het team. De activiteitencommissie vergadert zes keer per jaar.

Medezeggenschapsraad (MR):

Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van belang voor het personeel en de leerlingen van onze school. Het is de taak van de medezeggenschapsraad om met het bestuur en de directie van de school mee te denken, adviezen te geven en mee te beslissen over alles wat de school aangaat. In de MR zitten op dit moment 2 ouders en 2 leerkrachten. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. Naast de MR per school, kent Scholengroep Perspectief ook een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

Contactgegevens MR: Mevr. M. Roossien-Bergeman (vz), mail: mr.hetmozaiek@sgperspectief.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR):

CBS Het Mozaïek valt onder Scholengroep Perspectief. Deze stichting telt twaalf basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs, in de gemeenten Stadskanaal en Westerwolde. De stichting kent een GMR, die adviezen geeft en/of mee beslist over alles wat de hele stichting aangaat.

Contactgegevens GMR: mail: secretariaat.gmr@sgperspectief.nl

Overige contactgegevens:

Bestuursbureau Scholengroep Perspectief: Loodzetter 7, 9502 EW, Stadskanaal (tel: 0599-612612).

Directeur: Dhr. K. van Riezen, mail: koos.vanriezen@sgperspectief.nl

Raad van Toezicht: Dhr. J. Bessebinders (vz), tel: 0599-332239, mail: jbessebinders@freeler.nl

Overig:

Naast de inzet van ouders in de officiële organen als (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en activiteitencommissie, wordt de hulp van ouders bij veel andere activiteiten ingeroepen:

- Groepsouders, ter ondersteuning van de leerkracht bij organisatie van activiteiten
- Bibliotheekouders
- LuizenOpsporingsTeam
- Beheer van de website
- Assistentie bij lessen en activiteiten: techniek, handvaardigheid, schoolfeest, sportdag en Koningsspelen enz.
- Vervoer van leerlingen bij uitjes
- Klussen: repareren van kleine dingen
- ...

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Kosten van schoolse activiteiten
- Lunch bij Pasen en voorleesdagen, paaslunch

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor de schoolreizen (gr. 1-6) en schoolkamp (gr. 7&8) wordt een extra bijdrage gevraagd. Voor het schooljaar 2026-2027 zijn deze bijdragen (voorlopig) als volgt vastgesteld:

- Groep 1&2: €27,50
- Groep 3 t/m 6: €32,50
- Groep 7&8: €75,-

(In november 2026 worden de definitieve bedragen vastgesteld.)

Er wordt op basis van vrijwilligheid een ouderbijdrage gevraagd voor een aantal activiteiten, waarvoor van rijkswege geen vergoeding wordt gegeven. Het gaat hier om zogenaamde “schoolse” activiteiten, te denken valt aan traktatie Sint Maarten, Sinterklaasfeest, Kerst, Paasmaaltijd, Vader- en Moederdag, sportactiviteiten, schoolfeest, excursies, culturele activiteiten, afscheid groep 8 enz.

Wanneer u instemt met de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor schoolreis en -kamp, dan zal de bijdrage via Schoolkassa worden geïnd. U ontvangt via Parro dan een betaalverzoek. Er bestaat de mogelijkheid om in twee termijnen te betalen.

Indien u om wat voor reden dan ook niet in staat bent de ouderbijdrage te betalen (terwijl u dat wel graag zou willen), verzoeken wij u contact op te nemen met de directie van de school. Wij sluiten geen kinderen uit van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Wanneer veel ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, zullen we als school echter uiteraard de keuze moeten maken om niet meer alle activiteiten aan te bieden. Wij proberen als school extra financiële middelen binnen te halen m.b.v. verkoopacties en sponsorlopen.

Stichting Leergeld betaalt sinds enige jaren niet meer de vrijwillige ouderbijdrage voor de ouders die de bijdrage niet kunnen betalen. Wellicht kan Stichting Leergeld dan wel op een andere manier iets voor u (en ons) betekenen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Afmelden ziekte of verzuim

Ouders kunnen hun kind via Parro of vanaf 8.00 uur telefonisch afmelden, in beide gevallen met vermelding van de reden. Als de leerkracht om 9.00 uur geen afmelding heeft ontvangen wordt er contact gezocht met de ouders/verzorgers. De leerkracht houdt de afwezigheid van de kinderen, maar ook te-laat-komen bij in een registratiesysteem.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen

De mogelijkheden voor vakanties of verlof zijn aan strenge regels gebonden. In de leerplichtwet staat dat ouders er voor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. Kinderen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde verjaardag. Tot het kind zes jaar wordt mag het nog maximaal vijf uren per week thuisblijven. Dit uiteraard in overleg met de school. Als er dringende redenen zijn om uw kind thuis te houden kunt u dit aanvragen bij de directeur. Ongeoorloofd verzuim zal gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

Op vakantie buiten de schoolvakanties:

U mag uw kind buiten de schoolvakanties niet meenemen op vakantie. Doet u dit wel, dan overtreedt u de Leerplichtwet. Alleen in uitzonderlijke gevallen kunt u bij de schooldirectie een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties.

Voorwaarden verlof voor vakantie buiten schoolvakantie ('beroep op vrijstelling'):

- De vakantie kan niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties door het beroep van u of uw partner (seizoensgebonden werk of werk met een piekdruk tijdens de schoolvakanties).
- Het verlof valt niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie.
- Het gaat om een gezinsvakantie van maximaal 10 schooldagen.
- U mag uw kind maximaal één keer per jaar buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie.
- De verlofaanvraag wordt tenminste 8 weken van tevoren ingediend bij de directeur van de school

Elke aanvraag voor vakantie buiten de schoolvakanties wordt individueel beoordeeld. De directeur kan u om een werkgeversverklaring of een eigen verklaring zelfstandig vragen. Soms vraagt de directeur de leerplichtambtenaar om advies.

Bent u het niet eens met een beslissing over de vrijstelling? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen.

Verlofregelingen voor kinderen inzake familieomstandigheden:

1. Geoorloofd verzuim

Kinderen kunnen door ziekte of in verband met gewichtige redenen (ter beoordeling van de directeur) de school maximaal 10 schooldagen per schooljaar geoorloofd verzuimen. De ouders melden dat zo spoedig mogelijk aan de school (vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering). Voorbeelden van gewichtige redenen: doktersbezoek, verhuizing, huwelijk van familie, huwelijks- of ambtsjubileum, overlijden of ernstige ziekte van familieleden. Een verzoek om extra verlof bij gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per jaar dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar te worden voorgelegd.

2. Ongeoorloofd verzuim

Deelname van uw kinderen aan sportevenementen als sportwedstrijden, uitvoeringen, zijn in ieder geval geen redenen om vrijstelling van schoolbezoek te verlenen. Juridische consequenties: De ouder/verzorger die zonder toestemming een

leerplichtige jongere van school houdt, begaat een strafbaar feit. Ook de directeur die (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim niet meldt is strafbaar.

Verlof kan worden aangevraagd d.m.v. het formulier 'Aanvraag voor buitengewoon verlof'. Dit formulier is te verkrijgen via de directeur, maar is ook te vinden op de website van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen

Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Veel kinderen gaan al naar de peuter- of kinderopvang en zijn gewend aan het ritme waardoor de overgang naar de basisschool meestal gemakkelijk gaat. Daarnaast gebeurt het uiteraard ook regelmatig dat van basisschool gewisseld wordt, bijvoorbeeld door verhuizing of omdat een andere school meer passend onderwijs biedt. In alle gevallen vinden we het belangrijk om ouders/verzorgers informatie te geven over onze school en de dagelijkse gang van zaken. U kunt hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. De directeur nodigt u dan uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Bij de aanmelding vragen we ouders/verzorgers om informatie over hun kind. Voor de meeste kinderen kunnen we passend onderwijs bieden, maar soms is dat niet mogelijk of alleen als er specifieke ondersteuning en/of begeleiding is. Daarom is het belangrijk dat we deze informatie vooraf goed in beeld hebben. Bij de aanmelding wordt u gevraagd om deze informatie te vermelden op het aanmeldingsformulier.

Toelating

Om dit zorgvuldig te kunnen doen, is het belangrijk dat de aanmelding ruim vóór de eerste schooldag wordt gedaan. We hebben als school die tijd nodig om op basis van de informatie een zorgvuldige afweging te maken als het gaat om passend onderwijs voor uw kind. Wordt uw kind binnenkort vier jaar, meldt uw kind dan zo'n drie maand van te voren aan. In geval van verhuizing geldt deze termijn ook. Soms lukt dat niet. Meldt uw kind dan zo spoedig mogelijk aan zodra de verhuizing zeker is. Wettelijk geldt dat we als school een termijn hebben van zes weken (in bijzondere situaties nog eens met vier weken te verlengen) om een toelatingsbesluit te nemen. In de regel lukt dat prima, omdat er geen bijzonderheden zijn. Maar soms is meer tijd nodig om een besluit te nemen. Daarbij gaat het om de afweging of de school kan bieden wat uw kind aan onderwijs/begeleiding nodig heeft. Dat willen we goed en zorgvuldig doen. Wij nemen daarom ook altijd contact op met de voorschool, opvang of vorige basisschool.

Uw kind wordt vier jaar

In principe kan uw kind naar school als het vier jaar wordt. Voordat uw kind vier jaar wordt, mag uw kind drie dagdelen of dagen op school komen om te wennen. De leerkracht van groep 1 neemt ongeveer een maand voordat uw kind vier jaar wordt contact met u op om hierover afspraken te maken. Zowel op de wendagen als op de eerste echte schooldag mag u uw kind in de klas brengen. Daarna is het in principe de bedoeling dat u afscheid neemt bij het hek of de voordeur. Er staat altijd een leerkracht bij de deur die uw kind eventueel naar de klas kan brengen. Als uw kind naar school gaat, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Als dat niet het geval is, kan de school besluiten om uw kind niet toe te laten. Wij hebben geen mogelijkheden om uw kind te verschonen, omdat daarmee onvoldoende toezicht ontstaat op de groep. In geval van een medische reden zal de school van de ouders/verzorgers vragen om zelf naar school te komen om hun kind te verschonen. Alle leerlingen van onze school gaan vijf (gelijke) dagen per week naar school. Dat geldt dus ook voor de leerlingen van groep 1.

4.5 AVG

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

In het onderwijs wordt steeds meer gebruik gemaakt van informatie en ICT. Denk bijvoorbeeld aan het leerlingvolgsysteem en alle softwareprogramma's die leerlingen tegenwoordig in de les gebruiken. SG Perspectief vindt het belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. We hebben daarom een IBP-beleidsplan voor elke school gemaakt. In dit plan geven we aan hoe we binnen onze school informatiebeveiliging en privacy hebben geregeld en hoe we met eventuele risico's omgaan. Een belangrijk document is de privacyverklaring die u op de website vindt. In deze verklaring kunt u lezen welke rechten u als ouder heeft om persoonsgegevens van uw kind of van uzelf in te zien en in bepaalde gevallen te corrigeren of te verwijderen. Ook zullen we in een aantal gevallen uw toestemming vragen om bepaalde persoonsgegevens te mogen verwerken. Als we als school bijvoorbeeld foto's of video's van uw kind gebruiken dan is daarvoor altijd toestemming van u nodig. Bij de inschrijving van uw kind vragen wij dan ook uw toestemming. Deze toestemming geldt zolang uw kind op onze school zit. Wilt u uw toestemming intrekken dan kan dat door dit kenbaar te maken aan de directeur. Toestemming vragen geldt echter niet voor alle persoonsgegevens. Wij verwerken ook gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan OCW en de Belastingdienst. Heeft u vragen of wilt u nadere informatie over informatiebeveiliging en privacy dan kunt u contact opnemen met de directeur. Zij is het 1e aanspreekpunt voor vragen over AVG binnen onze school. Het schoolbestuur is verplicht om ook een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op een goede naleving van alle privacyregels binnen de school. Clemens Geenen van PEP Onderwijsadvies is onze FG. Hij is gecertificeerd en te bereiken via info@peponderwijsadvies.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij hebben het schooljaar verdeeld in twee zorg rondes, met extra tussenevaluaties in november en april. Twee keer per jaar, in januari en juni, nemen we Cito Leerling in beeld-toetsen af. Deze toetsen zijn methode-onafhankelijk en vergelijken uw kind met het landelijk gemiddelde. Na elke zorgronde bespreekt elke leerkracht de resultaten met de kwaliteitscoördinator. Daarbij wordt, naast de resultaten van de individuele leerlingen ook gekeken naar de gemiddelde resultaten per groep. Tijdens de toets- en trendanalyse worden de opbrengsten besproken met de collega's binnen het leerteam. Ze worden vergeleken met het landelijk gemiddelde en de schoolspecifieke streefdoelen. De bevindingen binnen deze bespreking in het leerteam wordt vervolgens gepresenteerd aan het gehele team.

Indien nodig zullen we op groepsniveau of op schoolniveau aanpassingen doen in het onderwijsaanbod. De aanpassingen worden beschreven in de blokvoorbereiding van de groep. Daarnaast wordt er wekelijks een weekoverzicht gemaakt waarin de (kortdurende) doelen (en/of hiaten) worden gepland. Dit wordt vervolgens ook geëvalueerd.

Bij leerlingen die meer zorg nodig hebben (ondersteuningsniveau 3 of 4) noteren we de onderwijsbehoeften van de leerlingen (met daarbij genoemd de stimulerende en belemmerende factoren) ook nog uitgebreid in het leerlingdossier. Aan het eind van iedere zorgronde, maar ook aan het eind van ieder blok van de methode vindt een analyse en evaluatie plaats en krijgt de plan-do-check-act cyclus in de blokvoorbereiding een vervolg.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

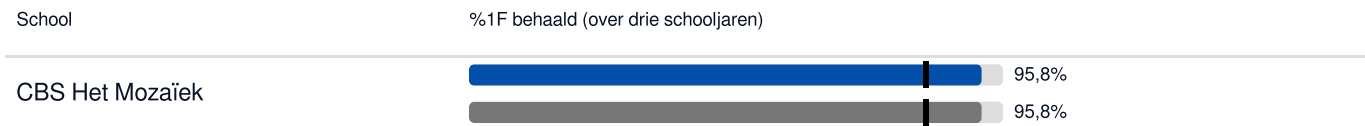
In de afgelopen drie schooljaren hebben we de volgende resultaten gehaald:

- 2023-2024: 172,9
- 2024-2025: 174,2
- 2025-2026: 173,5

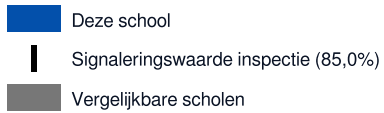
Het landelijk gemiddelde ligt (sinds de komst van de doorstroomtoets) rond 176. Hier zitten wij als school dus iets onder.

Nog belangrijker is het percentage dat op fundamenteel (1F) of op streefniveau (1S of 2F) scoort. Over de afgelopen drie jaren behaalde bijna 96% de 1F-score (norm/signaleringswaarde = 85%) en 58% scoorde op het streefniveau (norm/signaleringswaarde = 45,5%).

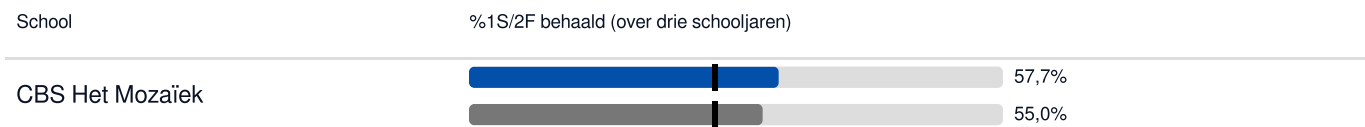
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



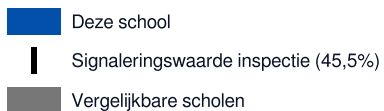
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op CBS Het Mozaïek gaan kinderen na groep 8 van het PO naar het VO. In sommige gevallen is maatwerk nodig en kan de 10-14-aanpak worden ingezet. Hoe het reguliere traject PO-VO tot stand komt, is in onderstaande transitiekalender terug te vinden.

Ouders/verzorgers worden vanaf groep 3 meegenomen in de ontwikkeling van hun kind middels het leerlingprofiel en de vaardigheidsgrafieken van Cito Leerling in Beeld. Een uitdraai hiervan zit bij het rapport in. Ter onderbouwing van het (voorlopig) schooladvies maken wij gebruik van de plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer geeft een vervolgonderwijsadvies op basis van de leerlingvolgsystemscores die leerlingen in de groepen 6 t/m 8 behalen. Vanaf midden groep 7 wordt de plaatsingswijzer ook met ouders en leerlingen besproken. De plaatsingswijzer wordt na de afname van de B/M-toetsen van groep 8 meegegeven naar huis.

Groep 7

- mrt: Uitleg plaatsingswijzer
- jun./jul: Eind groep 7 wordt al een eerste indicatie gegeven voor wat betreft het voorlopige advies. De wensen van ouders/verzorgers en leerlingen worden in een Excel-bestand bijgehouden.
- jun./jul: Uitleg aan leerlingen over verschillende richtingen voortgezet onderwijs.

Groep 8

- sept: Ouders ontvangen een powerpoint met info. over groep 8 en over verwijzing naar VO
- sept: Kennismakingsavond met ouders
- sept: Ambitiesprekken met leerlingen
- okt/nov: Afname LVS M-toetsen.
- begin nov. Plaatsingsoverleg over de voorlopige adviezen van de leerlingen
- begin nov: Kindgesprekken (voorlopig advies + eigen wensen)
- nov: Oudergesprekken (voorlopig advies)
- eind nov: Voorlichting voor ouders groep 8 op het VO
- nov.-feb: Voorlichtingen en open dagen VO-scholen
- jan: Tussenevaluatie ontwikkelingen n.a.v. resultaten en observaties
- jan: Leerlingen ontvangen hun voorlopig schooladvies
- feb: Leerlingen maken de doorstroomtoets
- mrt: scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets
- mrt: Uitslag van de doorstroomtoets wordt meegegeven naar huis
- mrt: Plaatsingsoverleg over de definitieve adviezen van de leerlingen
- eind mrt: Oudergesprekken (definitief advies)
- eind mrt: Ouders/verzorgers melden hun kind aan bij het VO
- jan.-mei: Gesprekken warme overdracht PO en VO

Exacte data betreft bovenstaande zijn te vinden op de website van Cito Leerling in Beeld (www.cito.nl).

Bezwaarprocedure: Het basisschooladvies wordt onderbouwd binnen het OSO-dossier.

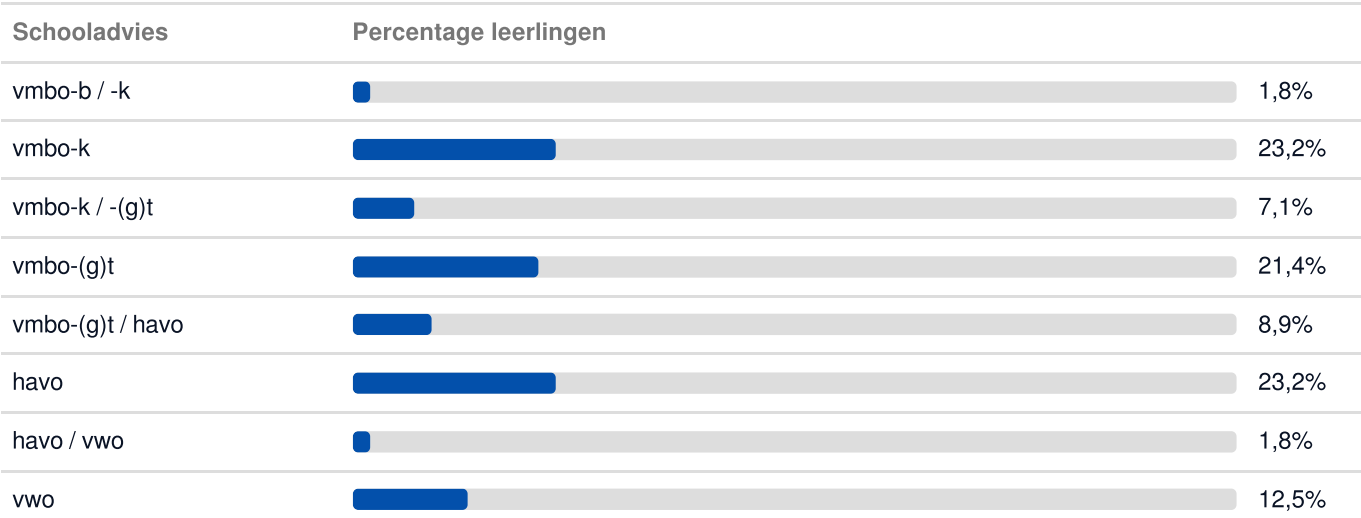
- Stap 1: Bent u het niet eens met het schooladvies, vraag de school dan om een toelichting aan de hand van deze onderbouwing.
- Stap 2: Bent u het oneens met de onderbouwing van de school? Probeer dit dan met tegenargumenten duidelijk te maken en door te vragen.
- Stap 3: Vind u het advies niet goed onderbouwd dan kunt u de groepsleerkracht of de schooldirecteur vragen het advies nog bij te stellen of verder te onderbouwen.
- Stap 4: Komt u er samen met de school niet uit, dan kunt u het schoolbestuur nog vragen het advies bij te stellen. U moet dan wel met hele goede argumenten komen. Eventueel kunt u ook een klacht indienen over de gang van zaken rond het schooladvies. (zie procedure klacht indienen) De school moet uiteindelijk een professionele inschatting geven welk vervolgonderwijs het meest geschikt is voor uw kind. Het schoolbestuur heeft hierin het laatste woord (art. 42 lid 2 WPO), u kunt als ouder niet het schooladvies bepalen. Wanneer ouders het niet eens zijn met het schooladvies kan dit worden opgenomen in het dossier.

Bezwaar heroverweging: In februari maakt uw kind de doorstroomtoets. Valt de uitslag van de toets tegen, dan blijft het basisschooladvies onveranderd. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het basisschooladvies, dan zal de school het advies heroverwegen. De adviescommissie zal nogmaals zorgvuldig naar het gegeven advies kijken. De wet bepaalt dat de school het volgende kan besluiten:

- het advies naar boven bij te stellen
- het advies te handhaven, de school moet dan wel motiveren waarom het advies niet wordt verhoogd (art. 42 lid 2 WPO) Ouders die vermoeden dat er sprake is van een onrechtvaardige behandeling bij de heroverweging van het basisschooladvies, kunnen een klacht of bezwaar indienen bij de desbetreffende school of diens bestuur. Het gaat hierbij niet om een in de wet geregelde bezwaarmogelijkheid, maar om een verzoek om de beslissing nogmaals te overdenken of beter te onderbouwen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

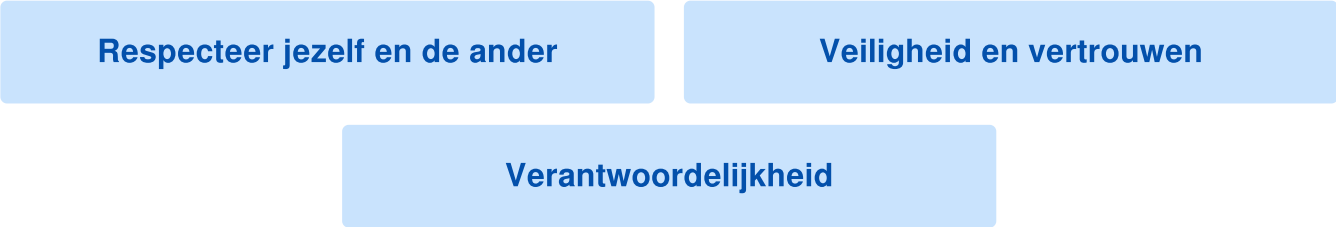
De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Onze missie: **"Wij leren de kinderen vorm en kleur te geven aan hun toekomst, waaraan ze zelf hun unieke steentje moeten bijdragen"**

Vorm en kleur geven aan je toekomst, kun je pas wanneer je jezelf en de ander respecteert. Je moet je veilig en vertrouwd voelen om je verder te kunnen ontwikkelen. In dit alles heb je zelf een grote verantwoordelijkheid, je bent eigenaar van je eigen proces. In dit proces heb je verschillende kaders en regels nodig en moet je leren omgaan met verschillende situaties. Op onze school staan de volgende regels en kaders centraal:

- Een warm pedagogisch klimaat is de basis van onze school
- Veiligheid is de belangrijkste pijler
- De communicatie is open en transparant
- Zelfstandig werken met als doel toewerken naar zelfstandigheid
- Leren met en van elkaar is een meerwaarde
- We hebben respect voor God, voor onszelf, voor de ander en voor de natuur

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We hanteren op CBS Het Mozaïek daarom de volgende werkwijze:

- Schoolregels worden met de leerlingen besproken, groepsregels worden samen met hen opgesteld
- We maken gebruik van de methode Kind Op Maandag (gr 1&2) en Trefwoord (gr3-8); methodes voor godsdienstige en burgerschapsvorming
- We verweven de uitgangspunten en de werkwijze van de Kanjertraining in ons dagelijks handelen
- We werken met het principe van 'Regie in de School' en hebben afspraken en regels tot routines gemaakt
- Coöperatief werken: onze leerlingen leren samenwerken volgens duidelijke afspraken, o.a. actief en betrokken bij de samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat
- We werken volgens onze leerlijn zelfstandig werken
- Onze leerpleinen zijn zo ingericht, dat ze uitnodigen tot samenwerken en zelfstandig werken
- We besteden aandacht aan burgerschap, m.n. geïntegreerd in andere vakken en/of activiteiten
- We werken toe naar eigenaarschap: we leren de leerlingen zich verantwoordelijk te voelen voor hun eigen ontwikkeling door hen te betrekken bij oudergesprekken, bespreken van de resultaten en het onderwijsaanbod
- Er worden verschillende veiligheidsenquêtes afgenomen: RI&E, tevredenheidsspeilingen onder ouders, leerlingen en leerkrachten, KanVas

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:25 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang 'More Than Kidz'](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wanneer u gebruik wenst te maken van de BSO van More than Kidz, dan dient u zich bij hen aan te melden. ([Kinderopvang Nieuw Buinen/Stadskanaal | MoreThanKidz](#))

Daarnaast worden veel van onze leerlingen voor- en na schooltijd door meerdere andere BSO's uit Stadskanaal opgevangen.

Die leerlingen worden door de BSO's gebracht en gehaald.

Wij brengen alle betrokken BSO's altijd op de hoogte van onze vrije dagen en activiteiten, middels de activiteitenplanning en de nieuwsbrieven.

Omdat we werken met het vijf-gelijke-dagen-rooster hebben we geen tussenschoolse opvang nodig: alle leerlingen lunchen op school in hun eigen groep.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	dagelijks (zie toelichting)	14.15-16.30
Directeur	maandag t/m donderdag	8.30-16.30
Kwaliteitscoördinator	maandag en donderdag	8.30-16.30

Wij plannen meerdere keren per jaar officiële oudergesprekken met de ouders van onze leerlingen.

Wanneer het nodig mocht zijn om vaker met ouders, verzorgers, onderzoekers of hulpverleners in gesprek te gaan, dan wordt dit uiteraard georganiseerd.

Wilt u iets met een leerkracht bespreken, dan kunt u hiervoor **na** schooltijd even binnenlopen, bellen of een afspraak maken.